



ASOCIAȚIA JUDEȚEANĂ DE FOTBAL GIURGIU

Strada 1 Decembrie 1918 Punctul Termic 51,
tel/fax: 0246/216787, e-mail: ajfgiurgiu@yahoo.com
cod fiscal 4851972
www.frf-ajf.ro/giurgiu
cont RO72RNCB0145037303970001 BCR Giurgiu



Raportul Comitetului Executiv și al Administrației privind activitatea Asociației Județene de Fotbal Giurgiu în perioada august 2024 – august 2025

Adunarea Generală Ordinară a AJF Giurgiu, se desfășoară în conformitate cu prevederile art. 26-30 din Statutul AJF Giurgiu, ediția 2023. Aceasta reprezintă un eveniment important care permite accesul liber al membrilor afiliați la informarea concretă privind activitatea AJF, respectiv Comitetul Executiv, a comisiilor și administrației, care asigură posibilitatea tuturor membrilor de a-și exprima liber opiniile și a formula propuneri pentru îmbunătățirea calității prestației celor aleși ori numiți în funcții menite să contribuie la dezvoltarea fotbalului la nivel județean.

ORGANIZAREA COMPETIȚIILOR LA NIVEL JUDEȚEAN

Liga 4 – 2 serii cu un număr de 12 echipe împărțite pe criteriu geografic, seria sud terminându-se cu cele 12 echipe înscrise la începutul competiției, iar în seria nord au rămas 11 echipe (AFC Singureni retrasă înainte de începerea campionatului).

Campioana județului după disputarea play-off-ului fiind ACS AXI Ad. Copăceni, club care a și promovat în liga 3, învingând în ambele manse disputate campioana județului Ialomița – FC Rovine 2018 (6-2 și 8-0), totodată a câștigat Cupa României atât faza județeană (învingând în finală pe FC Bolintin Malu Spart cu 3-0), cât și faza regională (învingând în finală pe CSO Teleajănul Vălenii de Munte – PH-cu 4-0), urmând a disputa primul tur din faza națională în compania echipei SCM Dunărea 2020 Giurgiu.

Liga 5 – 2 serii cu un număr de 14 echipe împărțite pe criteriu geografic, ambele serii terminându-se cu câte 13 echipe înscrise (după terminarea turului s-au retras ACS Dunărea Găujani 2 – seria sud și AS Voința Podișor – seria nord).

Echipe promovate în liga 4 – AS Scărișoara și ACS Viitorul Hulubești – seria sud, iar în seria nord – ACS Petrolul Roata și AS Stejarul Bulbucata.

Liga 6 – 2 serii cu un număr de 8 echipe împărțite pe criteriu geografic (s-a jucat tur-retur-tur), în seria sud retrăgându-se Dunărea Giurgiu 2 și Viitorul Putineiu.

Echipe promovate în liga 5 – CS Unirea Izvoarele și AS Acvila Sport 2003 Giurgiu, iar în seria nord – AS Găiseni 2023 Giurgiu și ACS Axi Ad. Copăcenii 2.

Juniori U19 – 3 serii împărțite pe criteriu geografic – sud – 8 echipe, centru – 8 echipe, nord – 10 echipe.

După disputarea playoff-ului campioană județeană a fost declarată FC Bolintin Malu Spart, calificându-se în faza regională, unde s-a oprit.

Juniori U17 – 1 serie cu 8 echipe participante (program stil turneu), campioană județeană fiind declarată SCM Dunărea 2020 Giurgiu, care a ajuns până în sferturile de finală ale competiției. Această competiție fiind o premieră pentru județul nostru.

Juniori U15 – 1 serie cu 8 echipe (după terminarea turului retrăgându-se AS Speranțele Giurgiuvene), campioană județeană fiind declarată CSS Giurgiu.

Campioanele județene pentru categoriile de vârstă U13, U11, U9, în jur de 40 de cluburi, au fost împărțite tot pe criteriu geografic, locurile de desfășurare fiind municipiul Giurgiu și orașul Bolintin Vale, competiții la care au participat peste 700 de copii (nu au fost declarate campioane județene având în vedere că pentru aceste categorii de vârstă nu s-au întocmit clasamente).

Mai multe informații despre activitatea noastră și proiectele implementate la nivelul județului nostru, vor fi prezentate în cadrul Adunării Generale Ordinare, care va avea loc pe data de 23.08.2025, ora 10.00, în Sala de conferințe a Hotelului Ambar din municipiul Giurgiu, strada Parcului nr. 2.

COMITETUL EXECUTIV AL AJF GIURGIU

Selectati daca este cazul	☐ CAR unitati militare	☐ CAR salariatii infiintate potrivit Legii 122/1996				
	☐ PJFSP de utilitate publica	☐ Uniuni teritoriale salariatii infiintate potrivit Legii 122/1996				
	☐ Organizatii sindicale si patronale	☐ UNCARSR infiintata in baza Legii 122/1996				
(forma prescurtata este implicita)		☐ UNCARSR infiintata in baza Legii 122/1996 - centralizat				
Anul 2024						
Entitatea ASOCIATIA JUDETEANA DE FOTBAL GIURGIU		Tip situatie financiara : OS				
Adresa	Judet Giurgiu	Sector	Localitate Giurgiu			
	Strada 1 DECEMBRIE 1918	Nr. PT 51	Bloc	Scara	Ap.	Telefon
Cod unic de inregistrare 4851972		Durata efectiva de functionare (nr. luni) in anul de raportare 12				
Activitati fara scop patrimonial-AFSP (cod si denumire clasa CAEN)		Efectivul de personal AFSP				
9319 Alte activ.sportive		5				
Activitati economice-AE (cod si denumire clasa CAEN) (forma lunga)		Efectivul de personal AE				
☐ Situatii financiare		☒ Raportari contabile				
		PJFSP care au optat pentru un exercitiu financiar diferit de anul calendaristic (S1071)				
☐ PJ FSP care a primit sume de natura celor prev. la art. 34 alin. (3^1) din legea contabilitatii si are obligatia intocmirii Declaratiei de trezorerie, cf.Anexei nr.1 din OMF nr.255/2025 (DTL obligatoriu)		☒ PJFSP care, in cursul exercitiului financiar, au primit sume de natura celor prev. la art. 34 alin. (3^1) din legea contabilitatii in valoare cumulata de maximum 100.000 si a optat pentru intocmirea Declaratiei de trezorerie, cf.Anexei nr.2 din OMF_nr.255/2025 (DTS optional)				
Situatiile financiare anuale incheiate la 31.12.2024 de catre entitatile persoane juridice fara scop patrimonial						
F10 - BILANT PRESCURTAT F20 - CONTUL PRESCURTAT AL REZULTATULUI EXERCITIULUI F21 - REPARTIZAREA REZULTATULUI EXERCITIULUI FINANCIAR F25 - SITUATIA ACTIVELOR IMOBILIZATE PENTRU ACTIVITATILE FARA SCOP PATRIMONIAL F26 - SITUATIA ACTIVELOR IMOBILIZATE PENTRU ACTIVITATILE ECONOMICE						
Indicatori :						
Capitaluri proprii		116.385				
Excedent/ Profit/ Deficit/ Pierdere		46.588				
REPREZENTATUL LEGAL (ADMINISTRATORUL SAU PERSOANA CARE ARE OBLIGATIA GESTIONARII PJFSP),						
Numele si prenumele BARBU FLORENTIN		Numele si prenumele RADULESCU GABRIEL				
Entitatea are obligatia legala de auditare a situatiilor financiare anuale?		Calitatea 12--CONTABIL SEF				
☐ DA		Nr. de inregistrare in organismul profesional:				
☒ NU		CIF/CUI membru CECCAR				
AUDITOR,						
Nume si prenume auditor persoana fizica/ Denumire firma de audit		Semnatura				
		Situatiile financiare anuale au fost aprobate potrivit legii				
Nr. de inregistrare in Registrul ASPAAS		RADULESCU STELIAN-GABRIEL				
		Semnat digital de RADULESCU STELIAN GABRIEL Data: 2025.04.28 21:08:49 +03'00'				
		Semnatura electronica				

Formular 10

la data de 31.12.2024

Denumirea indicatorului	Nr. rd.	Sold la:	
		01.01.2024	31.12.2024
A	B	1	2
A. ACTIVE IMOBILIZATE			
I. IMOBILIZĂRI NECORPORALE (ct.201+203+205+207+208+4094-280-290-4904)	01	0	0
II. IMOBILIZĂRI CORPORALE (ct.211+212+213+214+215+217+223+224+227+231+4093-281-291-293*-4903)	02	30.741	25.469
III. IMOBILIZĂRI FINANCIARE (ct.261+262+265+267*-296*)	03	0	0
ACTIVE IMOBILIZATE - TOTAL (rd. 01 + 02 + 03)	04	30.741	25.469
B. ACTIVE CIRCULANTE			
I. STOCURI (ct.301+302+303+/-308+321+322+323+326+327+328+331+332+341+345+346+347+/-348+351+354+356+357+358+361+/-368+371+/-378+381+/-388-391-392-393-394-395-396-397-398+4091-din ct.4428-4901)	05	7.366	10.051
II. CREAŢE (ct.267*-296*+4092+411+413+418+425+4282+431**+436**+437**+4382+441**+4424+din ct.4428**+444**+445+446**+447**+4482+451**+453**+4582+461+473**-491-495-496+5187-4902)	06	3.990	10.600
III. INVESTIȚII FINANCIARE PE TERMEN SCURT (ct.501+506+din ct.508+5113+5114-591-596-598)	07		
IV. CASA ȘI CONTURI LA BĂNCI (din ct.508+5112+512+531+532+541+542+550)	08	110.373	122.032
ACTIVE CIRCULANTE - TOTAL (rd. 05 + 06 + 07 + 08)	09	121.729	142.683
C. CHELTUIELI ÎN AVANS (ct. 471) (rd. 11 + 12)	10	0	0
Sume de reluat într-o perioadă de până la un an (din ct.471*)	11	0	0
Sume de reluat într-o perioadă mai mare de un an (din ct.471*)	12	0	0
D. DATORII: SUMELE CARE TREBUIE PLĂTITE ÎNTR-O PERIOADĂ DE PÂNĂ LA UN AN (ct.162+166+167+168-169+269+401+403+404+405+408+419+421+422+423+424+426+427+4281+431***+436***+437***+4381+441***+4423+4428***+444***+446***+447***+4481+451***+453***+4581+462+473***+509+5186+519)	13	58.095	32.822
E. ACTIVE CIRCULANTE NETE/ DATORII CURENTE NETE (rd. 09 + 11- 13 - 20 -23)	14	39.056	90.916
F. TOTAL ACTIVE MINUS DATORII CURENTE (rd. 04 + 12 + 14)	15	69.797	116.385
G. DATORII: SUMELE CARE TREBUIE PLATITE ÎNTR-O PERIOADA MAI MARE DE UN AN (ct.162+166+167+168-169+269+401+403+404+405+408+419+421+422+423+424+426+427+4281+431***+436***+437***+4381+441***+4423+4428***+444***+446***+447***+4481+451***+453***+4581+462+473***+509+5186+519)	16	0	0
H. PROVIZIOANE (ct. 151)	17	0	0
I. VENITURI ÎN AVANS (rd. 19 + 22)	18	24.578	18.945
1.Subvenții pentru investiții (ct.475) (rd. 20 + 21)	19	0	0
Sume de reluat într-o perioadă de până la un an (din ct.475*)	20	0	0
Sume de reluat într-o perioadă mai mare de un an (din ct.475*)	21	0	0
2.Venituri înregistrate în avans (ct. 472) (rd. 23 + 24)	22	24.578	18.945
Sume de reluat într-o perioadă de până la un an (din ct.472*)	23	24.578	18.945
Sume de reluat într-o perioadă mai mare de un an (din ct.472*)	24	0	0
J. CAPITAL ȘI REZERVE			
I. CAPITAL (ct. 101)	25	0	0
II. REZERVE DIN REEVALUARE (ct. 105)	26	0	0
III. REZERVE (ct.106)	27	0	0

IV. REZULTATUL REPORTAT REPREZENTAND EXCEDENTUL/ PROFITUL SAU	SOLD C (ct. 117)	28	297	69.797
DEFICITUL/ PIERDEREA REPORTAT(Ă)	SOLD D (ct. 117)	29	0	0
V. EXCEDENTUL/ PROFITUL SAU	SOLD C (ct. 121)	30	69.500	46.588
DEFICITUL/ PIERDEREA EXERCITIULUI FINANCIAR	SOLD D (ct. 121)	31	0	
Repartizarea excedentului/ profitului (ct. 129) (rd.33+34)		32	0	0
Repartizarea excedentului privind activitatile fara scop patrimonial (ct. 1291)		33	0	0
Repartizarea profitului privind activitatile economice (ct. 1292) ¹⁾		34	0	0
CAPITALURI PROPRII - TOTAL (rd. 25+26+27+28-29+30-31-32)		35	69.797	116.385
Fondul social al membrilor Caselor de Ajutor Reciproc (C.A.R.) (ct. 113)		36	0	0
Fondul pentru ajutor în caz de deces al membrilor Caselor de Ajutor Reciproc (C.A.R.) (ct. 114)		37	0	0
Fondul de rulment al membrilor asociatiilor de proprietari (ct. 115)		38	0	0
Alte fonduri privind activitatiile fara scop patrimonial (ct.116)		39	0	0
Patrimoniul privat (ct.107)		40	0	0
CAPITALURI - TOTAL (rd. 35+36+37+38+39+40) (rd. 04+09+10 -13 -16 -17 -18)		41	69.797	116.385

*) Conturi de repartizat după natura elementelor respective.

**) Solduri debitoare ale conturilor respective.

***) Solduri creditoare ale conturilor respective.

1) Acest rând se va completa numai de către organizațiile patronale și sindicale.

REPREZENTATUL LEGAL (ADMINISTRATORUL SAU PERSOANA CARE ARE
OBLIGAȚIA GESTIONĂRII ENTITĂȚII),

Numele si prenumele

BARBU FLORENTIN

Semnătura _____

INTOCMIT,

Numele si prenumele

RADULESCU GABRIEL

Calitatea

12--CONTABIL SEF

Semnătura _____

Formular
VALIDAT

CONTUL PRESCURTAT AL REZULTATULUI EXERCITIULUI

la data de 31.12.2024

Formular 20

Numărarea coloanelor în aplicație: A,B,C,D,E

- lei -

Denumirea indicatorilor	Nr. rd.	Prevederi anuale	Exercițiul financiar	
			31.12.2023	31.12.2024
A	B	O	1	2
I. Venituri din activitățile fără scop patrimonial-TOTAL, din care:	01	563.200	524.809	585.249
Venituri din subvenții de exploatare, din care:	02	28.000	46.722	24.878
- finanțări nerambursabile din fonduri publice	03	28.000	46.722	24.878
Venituri din subvenții pentru investiții	04	0	0	0
Venituri din despăgubiri	05	0	0	0
Venituri din donații, sume sau bunuri primite prin sponsorizare și ajutoare	06	2.000	12.512	1.731
Venituri reprezentând sume pentru sprijinirea organizațiilor cetățenilor aparținând minorităților naționale	07	0	0	0
II. Cheltuieli privind activitățile fără scop patrimonial - TOTAL (rd. 09 + 12+ 13 + 14 + 15 + 16 + 18 + 19 + 21 + 24 + 27)	08	542.776	455.309	538.661
Cheltuieli privind stocurile (ct. 601 + 602 + 603 + 604 + 605 + 606) - total, din care:	09	74.800	67.694	72.488
-cheltuieli privind consumul de energie (ct. 6051)	10	5.200	3.883	4.092
-cheltuieli privind consumul de gaze naturale (ct. 6053)	11	0	0	0
Cheltuieli privind prestațiile externe (ct. 611 + 612 + 613 + 614 + 615)	12	3.230	5.527	3.887
Cheltuieli aferente drepturilor de proprietate intelectuală (ct. 616)	13	0	0	0
Cheltuieli de management (ct. 617)	14	0	0	0
Cheltuieli de consultanță (ct. 618)	15	0	0	0
Cheltuieli cu alte servicii executate de terți (ct. 621 + 622 + 623 + 624 + 625 + 626 + 627 + 628) - total, din care:	16	214.970	180.023	206.753
-cheltuieli cu colaboratorii (ct. 621)	17	96.000	58.648	94.823
Cheltuieli cu impozite, taxe și vărsăminte asimilate (ct. 635 + 691)	18	600	497	498
Cheltuieli cu personalul (ct. 641 + 642 + 645 + 646) - total, din care:	19	239.176	198.955	243.713
-cheltuieli privind asigurările și protecția socială (ct. 645 + 646)	20	6.460	4.708	6.461
Alte cheltuieli de exploatare (ct. 652+ 653 + 654 + 655 + 656 + 657 + 658) - total, din care:	21	0	50	0
-cotizații și contribuții datorate de persoana juridică fără scop patrimonial (ct. 653)	22	0	0	0
-ajutoare și împrumuturi nerambursabile transferate altor persoane juridice fără scop patrimonial (ct. 657)	23	0	0	0
Cheltuieli financiare (ct. 663 + 664+ 665 + 666 + 667 + 668) - total, din care:	24	0	0	0
-cheltuieli din diferențe de curs valutar (ct. 665)	25	0	0	0
-cheltuieli privind dobânzile (ct. 666)	26	0	0	0

Cheltuieli cu amortizările, provizioanele și ajustările pentru deprecieri sau pierdere de valoare (rd. 28 + 29 + 30)	27	10.000	2.563	11.322
Cheltuieli de exploatare privind amortizarea imobilizărilor (ct. 6811)	28	10.000	2.563	11.322
Alte cheltuieli (ct. 6812 + 6813 + 6814 + 6817 + 6818)	29	0	0	0
Cheltuieli financiare privind amortizările și ajustările pentru pierdere de valoare (ct. 686)	30	0	0	0
III. Rezultatul activităților fără scop patrimonial				
Excedent (rd. 01 - 08)	31	20.424	69.500	46.588
Deficit (rd. 08 - 01)	32	0	0	0
IV. Venituri din activitățile cu destinație specială	33	0	0	0
V. Cheltuieli privind activitățile cu destinație specială	34	0	0	0
VI. Rezultatul activităților cu destinație specială				
Excedent (rd. 33 - 34)	35	0	0	0
Deficit (rd. 34 - 33)	36	0	0	0
VII. Venituri din activitățile economice *)	37	0	0	0
VIII. Cheltuieli privind activitățile economice *)	38	0	0	0
IX. Rezultatul activităților economice				
Profit (rd. 37 - 38) *)	39	0	0	0
Pierdere (rd. 38 - 37) *)	40	0	0	0
X. Venituri totale (rd. 01 + 33 + 37)	41	563.200	524.809	585.249
XI. Cheltuieli totale (rd. 08 + 34 + 38)	42	542.776	455.309	538.661
XII. Rezultatul net al exercițiului				
Excedent / Profit (rd. 41 - 42)	43	20.424	69.500	46.588
Deficit / Pierdere (rd. 42 - 41)	44	0	0	0

*) Rândurile 14 - 17 sunt prevăzute numai pentru organizațiile sindicale și patronale.

REPREZENTATUL LEGAL (ADMINISTRATORUL SAU PERSOANA CARE ARE OBLIGAȚIA GESTIONĂRII ENTITĂȚII),

INTOCMIT,

Numele și prenumele

BARBU FLORENTIN

Numele și prenumele

RADULESCU GABRIEL

Semnătura _____

Calitatea

12--CONTABIL SEF

Semnătura _____

Formular
VALIDAT

REPARTIZAREA REZULTATULUI EXERCITIULUI FINANCIAR

la data de 31.12.2024

Formular 21

- lei -

Denumirea indicatorilor	Nr. rd.	Exercițiul financiar		
		activitati fara scop patrimonial	activitati cu destinatie speciala	activitati economice
A	B	1	2	3
Excedent/ Profit net de repartizat (rd.02 la 04)	01	46.588	X	0
- rezerva legala	02	0	X	0
- acoperirea deficitului/ pierderii contabil(e)	03	46.588	X	0
- alte repartizari prevazute de lege	04	0	X	0
Excedent/ Profit nerepartizat	05		0	0
TOTAL DE CONTROL (rd.01+05)	06	46.588	0	0

REPREZENTATUL LEGAL (ADMINISTRATORUL SAU PERSOANA CARE ARE OBLIGAȚIA GESTIONĂRII ENTITĂȚII),

INTOCMIT,

Numele si prenumele

BARBU FLORENTIN

Numele si prenumele

RADULESCU GABRIEL

Semnătura _____

Calitatea

12--CONTABIL SEF

Semnătura _____

Formular
VALIDAT

**SITUATIA ACTIVELOR IMOBILIZATE
PENTRU ACTIVITATILE FARA SCOP PATRIMONIAL**

Formular 25

la data de 31.12.2024

- lei -

Elemente de active	Nr. rd.	VALOARE BRUTA				
		Sold la 01 ianuarie	Cresteri 1)	Reduceri 2)		Sold la 31.12.2024 (col.5=1+2-3)
				Total	Din care: dezmembrari si casari	
A	B	1	2	3	4	5
ACTIVE IMOBILIZATE - TOTAL (rd. 02+07+17)	01	233.828	4.550	0	0	238.378
I. IMOBILIZARI NECORPORALE - TOTAL (rd. 03+04+05+06)	02	0	0	0	X	0
Cheltuieli de constituire si cheltuieli de dezvoltare	03	0	0	0	X	0
Concesii, brevete, licente, marci comerciale, drepturi si active similare	04	0	0	0	X	0
Alte imobilizari necorporale	05	0	0	0	X	0
Avansuri acordate pentru imobilizari necorporale	06	0	0	0	X	0
II. IMOBILIZARI CORPORALE - TOTAL (rd. 08 la 16)	07	233.828	4.550	0	0	238.378
Terenuri si amenajari de terenuri	08	0	0	0	0	0
Constructii	09	183.689		0	0	183.689
Echipamente tehnologice (masini, utilaje si instalatii de lucru)	10	0	0	0	0	0
Aparate si instalatii de masurare, control si reglare	11	0	0	0	0	0
Mijloace de transport	12	34.784	0	0	0	34.784
Active biologice productive	13	0	0	0	X	0
Mobilier, aparatura birotica, echipamente de protectie si alte active corporale	14	15.355	4.550	0	0	19.905
Imobilizari corporale in curs	15	0	0	0	0	0
Avansuri acordate pentru imobilizari corporale	16	0	0	0	X	0
III. IMOBILIZARI FINANCIARE	17	0	0	0	X	0

1) se cuprind și creșterile rezultate din reevaluare sau alte operațiuni care presupun **debitarea** conturilor de active imobilizate
2) se cuprind și reducerile rezultate din reevaluare sau alte operațiuni care presupun **creditarea** conturilor de active imobilizate

Elemente de active	Nr. rd.	DEPRECIERI (amortizare si ajustari)			
		Sold la 01 ianuarie	Deprecierea inregistrata in cursul exercitiului 1)	Reduceri sau reluari 2)	Sold la 31.12.2024 (col.9=6+7-8)
A	B	6	7	8	9
ACTIVE IMOBILIZATE - TOTAL (rd. 02+07+17)	01	203.087	9.822	0	212.909
I. IMOBILIZARI NECORPORALE - TOTAL (rd. 03+04+05+06)	02	0	0	0	0
Cheltuieli de constituire si cheltuieli de dezvoltare	03	0	0	0	0
Concesiuni, brevete, licente, marci comerciale, drepturi si active similare	04	0	0	0	0
Alte imobilizari necorporale	05	0	0	0	0
Avansuri acordate pentru imobilizări necorporale	06	0	0	0	0
II. IMOBILIZARI CORPORALE - TOTAL (rd. 08 la 16)	07	203.087	9.822	0	212.909
Terenuri si amenajari de terenuri	08	0	0	0	0
Constructii	09	160.484	5.801	0	166.285
Echipamente tehnologice (masini, utilaje si instalatii de lucru)	10	0	0	0	0
Aparate si instalatii de masurare, control si reglare	11	0	0	0	0
Mijloace de transport	12	34.784	0	0	34.784
Active biologice productive	13	0	0	0	0
Mobilier, aparatura birotica, echipamente de protectie si alte active corporale	14	7.819	4.021	0	11.840
Imobilizari corporale in curs	15	0	0	0	0
Avansuri acordate pentru imobilizări corporale	16	0	0	0	0
III. IMOBILIZARI FINANCIARE	17	0	0	0	0

1) se cuprind și creșterile rezultate din reevaluare sau alte operațiuni care presupun **creditarea** conturilor aferente deprecierei activelor imobilizate

2) se cuprind și reducerile rezultate din reevaluare sau alte operațiuni care presupun **debitarea** conturilor aferente deprecierei activelor imobilizate

REPREZENTATUL LEGAL (ADMINISTRATORUL SAU PERSOANA CARE ARE
OBLIGAȚIA GESTIONĂRII ENTITĂȚII),

Numele si prenumele

BARBU FLORENTIN

Semnătura _____

INTOCMIT,

Numele si prenumele

RADULESCU GABRIEL

Calitatea

12--CONTABIL SEF

Semnătura _____

Formular
VALIDAT

SITUATIA ACTIVELOR IMOBILIZATE
PENTRU ACTIVITATILE ECONOMICE

la data de 31.12.2024

Organizatii sindicale si patronale

Formular 26

- lei -

Elemente de active	Nr. rd.	VALOARE BRUTA				
		Sold la 01 ianuarie	Cresteri 1)	Reduceri 2)		Sold la 31.12.2024 (col.5=1+2-3)
				Total	Din care: dezmembrari si casari	
A	B	1	2	3	4	5
ACTIVE IMOBILIZATE - TOTAL (rd. 02+07+17)	01	0	0	0	0	0
I. IMOBILIZARI NECORPORALE - TOTAL (rd. 03+04+05+06)	02	0	0	0	X	0
Cheltuieli de constituire si cheltuieli de dezvoltare	03	0	0	0	X	0
Concesiuni, brevete, licente, marci comerciale, drepturi si active similare	04	0	0	0	X	0
Alte imobilizari necorporale	05	0	0	0	X	0
Avansuri acordate pentru imobilizări necorporale	06	0	0	0	X	0
II. IMOBILIZARI CORPORALE - TOTAL (rd. 08 la 16)	07	0	0	0	0	0
Terenuri si amenajari de terenuri	08	0	0	0	0	0
Constructii	09	0	0	0	0	0
Echipamente tehnologice (masini, utilaje si instalatii de lucru)	10	0	0	0	0	0
Aparate si instalatii de masurare, control si reglare	11	0	0	0	0	0
Mijloace de transport	12	0	0	0	0	0
Active biologice productive	13	0	0	0	X	0
Mobilier, aparatura birotica, echipamente de protectie si alte active corporale	14	0	0	0	0	0
Imobilizari corporale in curs	15	0	0	0	0	0
Avansuri acordate pentru imobilizări corporale	16	0	0	0	X	0
III. IMOBILIZARI FINANCIARE	17	0	0	0	X	0

1) se cuprind și creșterile rezultate din reevaluare sau alte operațiuni care presupun **debitarea** conturilor de active imobilizate
2) se cuprind și reducerile rezultate din reevaluare sau alte operațiuni care presupun **creditarea** conturilor de active imobilizate

Elemente de active	Nr. rd.	DEPRECIERI (amortizare si ajustari)			
		Sold la 01 ianuarie	Deprecierea inregistrata in cursul exercitiului 1)	Reduceri sau reluari 2)	Sold la 31.12.2024 (col.9=6+7-8)
A	B	6	7	8	9
ACTIVE IMOBILIZATE - TOTAL (rd. 02+07+17)	01	0	0	0	0
I. IMOBILIZARI NECORPORALE - TOTAL (rd. 03+04+05+06)	02	0	0	0	0
Cheltuieli de constituire si cheltuieli de dezvoltare	03	0	0	0	0
Concesiuni, brevete, licente, marci comerciale, drepturi si active similare	04	0	0	0	0
Alte imobilizari necorporale	05	0	0	0	0
Avansuri acordate pentru imobilizări necorporale	06	0	0	0	0
II. IMOBILIZARI CORPORALE - TOTAL (rd. 08 la 16)	07	0	0	0	0
Terenuri si amenajari de terenuri	08	0	0	0	0
Constructii	09	0	0	0	0
Echipamente tehnologice (masini, utilaje si instalatii de lucru)	10	0	0	0	0
Aparate si instalatii de masurare, control si reglare	11	0	0	0	0
Mijloace de transport	12	0	0	0	0
Active biologice productive	13	0	0	0	0
Mobilier, aparatura birotica, echipamente de protectie si alte active corporale	14	0	0	0	0
Imobilizari corporale in curs	15	0	0	0	0
Avansuri acordate pentru imobilizări corporale	16	0	0	0	0
III. IMOBILIZARI FINANCIARE	17	0	0	0	0

1) se cuprind și creșterile rezultate din reevaluare sau alte operațiuni care presupun **creditarea** conturilor aferente deprecierei activelor imobilizate
2) se cuprind și reducerile rezultate din reevaluare sau alte operațiuni care presupun **debitarea** conturilor aferente deprecierei activelor imobilizate

REPREZENTATUL LEGAL (ADMINISTRATORUL SAU PERSOANA CARE ARE OBLIGAȚIA GESTIONĂRII ENTITĂȚII),

Numele si prenumele

BARBU FLORENTIN

Semnătura _____

INTOCMIT,

Numele si prenumele

RADULESCU GABRIEL

Calitatea

12--CONTABIL SEF

Semnătura _____

Formular
VALIDAT

Declarația privind situația de trezorerie (DTT)

- lei -

la data de 31.12.2024

Explicatii	Nr. rd.	Sume
		01.01.2024
A		B
Trezorerie – sold la 1 ianuarie	01	110.373
Cap. I - Încasări	02	X
Subvenții	03	24.878
Sponsorizări	04	1.731
Sume redirecționate din impozitul pe profit/impozitul pe venitul microîntreprinderilor	05	
Sume redirecționate din impozitul pe venitul datorat de PF	06	
Alte sume încasate	07	558.640
Total încasări (rd.03+04+05+06+07)	08	585.249
Cap. II - Plăți	09	X
Salarii plătite personalului	10	237.252
Impozite, taxe și contribuții plătite	11	6.095
Chirii plătite	12	3.230
Plăți pentru alte servicii executate de terți	13	155.622
Plăți cu titlu gratuit ²⁾ : sponsorizări, donații, mecenat, alte plăți de natură similară	14	
Avansuri de trezorerie acordate și nedecontate la data de 31 decembrie	15	
Alte sume plătite	16	171.391
Total plăți (rd. 10+11+12+13+14+15+16)	17	573.590
Trezorerie – sold la 31 decembrie (rd.01+08-17)	18	122.032

1) Se înscriu atât operațiunile derulate prin cont bancar, cât și prin casierie.

2) efectuate potrivit legii, procedurilor și/sau regulamentelor interne sau în baza unor documente care demonstrează necesitatea efectuării plăților respective

REPREZENTATUL LEGAL (ADMINISTRATORUL SAU PERSOANA CARE ARE OBLIGAȚIA GESTIONĂRII ENTITĂȚII),

Numele si prenumele

BARBU FLORENTIN

Semnătura _____

INTOCMIT,

Numele si prenumele

RADULESCU GABRIEL

Calitatea

12--CONTABIL SEF

Semnătura _____

**Formular
VALIDAT**

Precizări privind încheierea exercițiului financiar al anului 2024
În atenția persoanelor juridice fără scop patrimonial

I. Cadrul legal - Prevederi incidente din Legea contabilității nr. 82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare

1. Persoanele juridice fără scop patrimonial au obligația să întocmească situații financiare anuale, potrivit reglementărilor contabile aplicabile, situații financiare care se compun din bilanț și contul rezultatului exercițiului (art. 5 alin. (1) și art. 28 alin. (6) din legea contabilității).

2. Persoanele juridice fără scop patrimonial depun un exemplar al situațiilor financiare anuale la organul fiscal competent din subordinea Agenției Naționale de Administrare Fiscală, până la data de 30 aprilie inclusiv a exercițiului financiar următor celui de raportare (art. 36 alin. (1) lit. b) din legea contabilității).

3. În cazul în care datele prevăzute la pct. 2 de mai sus sunt zile nelucrătoare, ultima zi de raportare este prima zi lucrătoare următoare acestora (art. 36 alin. (1[^]1) din legea contabilității).

4. Persoanele juridice fără scop patrimonial care au optat pentru un exercițiu financiar diferit de anul calendaristic depun situațiile financiare anuale în termen de 120 de zile calendaristice de la încheierea exercițiului financiar astfel ales, calculate începând cu data ulterioară celei la care se referă respectivele situații financiare anuale (art. 36 alin. (1[^]3) din legea contabilității).

5. În cazul în care termenele prevăzute la pct. 4 de mai sus corespund unor zile nelucrătoare, ultima zi de raportare este prima zi lucrătoare următoare acestora (art. 36 alin. (1[^]4) din legea contabilității).

6. Persoanele juridice fără scop patrimonial care de la constituire nu au desfășurat activitate depun o declarație în acest sens, în termen de 60 de zile de la încheierea exercițiului financiar, la Agenția Națională de Administrare Fiscală (art. 36 alin. (2) din legea contabilității).

7. Exercițiul financiar al unei persoane juridice care se lichidează începe în ziua următoare încheierii exercițiului financiar anterior și se încheie în ziua precedentă datei când începe lichidarea. Perioada de lichidare este considerată un exercițiu financiar distinct față de cel precedent, indiferent de durata sa (art. 27 alin. (9) din legea contabilității).

8. Persoanele juridice fără scop patrimonial care, în exercițiul financiar de raportare, au primit sume reprezentând subvenții, sponsorizări, sume redirecționate, conform legii, din impozitul pe profit, impozitul pe venitul microintreprinderilor, respectiv din impozitul pe venitul datorat de persoanele fizice, precum și alte forme similare de finanțare, indiferent de valoarea cumulată a acestora, întocmesc o declarație care însoțește situațiile financiare anuale și evidențiază sumele astfel primite, respectiv utilizate (art. 34 alin. (3[^]1) din legea contabilității), în formatul prevăzut de Ordinul viceprim-ministrului, ministrul finanțelor nr. 255/10.02.2025 cu privire la reglementarea unor aspecte de raportare contabilă.

9. Nedepunerea, potrivit legii contabilității, a situațiilor financiare anuale, a raportărilor contabile sau a declarației menționate la pct. 6 și 8 de mai sus, după caz, constituie contravenție (art. 41 pct. 2 lit. g), pct. 8 și pct. (4[^]1) din legea contabilității) și se sancționează cu amenda prevăzută de lege.

II. Precizări legate de întocmirea situațiilor financiare anuale de către persoanele juridice fără scop patrimonial - Prevederi incidente din Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 3.103/2017 privind aprobarea Reglementărilor contabile pentru persoanele juridice fără scop patrimonial, cu modificările și completările ulterioare

10. Persoanele juridice fără scop patrimonial întocmesc situații financiare anuale care cuprind:

- bilanț,
- contul rezultatului exercițiului.

Situațiile financiare anuale sunt însoțite de propunerea de distribuire a rezultatului exercițiului financiar sau de acoperire a pierderii contabile, precum și de celelalte documente prevăzute de lege (pct. 80 alin. (1) și (2) din Anexa nr. 1 la ordin).

11. Organizațiile patronale și sindicale, precum și alte categorii de organizații fără scop patrimonial care nu desfășoară activități economice, întocmesc situații financiare anuale simplificate care cuprind:

- bilanț prescurtat,
- contul prescurtat al rezultatului exercițiului (pct. 81 din Anexa nr. 1 la ordin).

12. Persoanele juridice fără scop patrimonial de utilitate publică întocmesc situațiile financiare anuale menționate la pct. 10 de mai sus indiferent de natura activității desfășurate (activități fără scop patrimonial sau activități economice) (pct. 85 din Anexa nr. 1 la ordin).

13. Pentru activitățile economice desfășurate, potrivit legii, de către persoanele juridice fără scop patrimonial, Reglementările contabile pentru persoanele juridice fără scop patrimonial se completează, după caz, cu Reglementările contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate, aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1.802/2014, cu modificările și completările ulterioare (art. 1 alin. (3) din ordin).

14. Situațiile financiare anuale și raportările contabile anuale întocmite de persoanele juridice fără scop patrimonial se semnează de către reprezentantul legal (administratorul sau persoana care are obligația gestionării persoanei juridice fără scop patrimonial), precum și de către directorul economic, contabilul-șef sau altă persoană împuternicită să îndeplinească această funcție, angajată potrivit legii (art. 28 alin. (10) și (13) din legea contabilității).

15. Situațiile financiare anuale pot fi întocmite și semnate de persoane fizice sau juridice, autorizate potrivit legii, membre ale Corpului Experților Contabili și Contabililor Autorizați din România (art. 28 alin. (11) din legea contabilității).

16. Situațiile financiare anuale întocmite de persoanele juridice fără scop patrimonial vor fi însoțite de raportul administratorilor, raportul auditorului financiar/firmei de audit, respectiv raportul cenzorilor, după caz (pct. 339 din Anexa nr. 1 la ordin).

17. Situațiile financiare anuale întocmite de persoanele juridice fără scop patrimonial vor fi însoțite de o declarație scrisă de asumare a răspunderii reprezentantului legal pentru întocmirea situațiilor financiare anuale în conformitate cu Reglementările contabile pentru persoanele juridice fără scop patrimonial (pct. 83 din Anexa nr. 1 la ordin, respectiv art. 30 din legea contabilității).

18. Situațiile financiare anuale întocmite de persoanele juridice fără scop patrimonial vor fi însoțite de următoarele formulare:

- Repartizarea rezultatului exercițiului financiar,
- Situația activelor imobilizate pentru activitățile fără scop patrimonial,
- Situația activelor imobilizate pentru activitățile economice,
- Declarația privind situația de trezorerie (art. 34 alin. (3[^]1) din Legea contabilității, după caz).

19. Pe durata deținerii statutului de utilitate publică, situațiile financiare anuale ale persoanelor juridice fără scop patrimonial de utilitate publică, potrivit legii, sunt supuse auditului statutar, care se efectuează de către auditori financiari sau firme de audit, autorizate în condițiile legii (art. 6 din ordin).

III. Precizări generale legate de formatul electronic și depunerea situațiilor financiare anuale de către persoanele juridice fără scop patrimonial

20. Formatul electronic al situațiilor financiare anuale întocmite de persoanele juridice fără scop patrimonial se obține prin folosirea programului de asistență elaborat de Ministerul Finanțelor, cu ajutorul căruia se generează un fișier de tip PDF având atașat un fișier xml și un fișier cu extensia zip. Fișierul cu extensia zip va conține raportul administratorilor, raportul auditorului financiar/firmei de audit, respectiv raportul cenzorilor, după caz, propunerea de distribuție a rezultatului exercițiului financiar sau de acoperire a pierderii contabile menționată la pct. 10, precum și declarația de asumare a răspunderii menționată la pct. 17, scanate alb-negru, lizibil, și cu o rezoluție care să permită încadrarea în limita a 9,5 MB a fișierului PDF la care este atașat fișierul zip. Fișierul zip atașat situațiilor financiare anuale nu va conține parolă.

21. Programul de asistență este pus la dispoziția persoanelor juridice fără scop patrimonial în mod gratuit de Agenția Națională de Administrare Fiscală sau poate fi descărcat de pe portalul Agenției Naționale de Administrare Fiscală, de la adresa www.anaf.ro.

22. Persoanele juridice fără scop patrimonial pot depune situațiile financiare anuale, însoțite de înscrisurile menționate la pct. 10 și 16 - 18, după caz, la registratura unităților organului fiscal competent din subordinea Agenției Naționale de Administrare Fiscală sau la oficiile poștale, prin scrisori cu valoare declarată, sau numai în formă electronică, pe portalul www.e-guvernare.ro, având atașată o semnătură electronică extinsă.

23. Persoanele juridice fără scop patrimonial care depun situațiile financiare anuale la registratura unităților organului fiscal competent din subordinea Agenției Naționale de Administrare Fiscală sau la oficiile poștale, prin scrisori cu valoare declarată, le vor depune pe suport magnetic, împreună cu situațiile financiare anuale listate cu ajutorul programului de asistență elaborat de Ministerul Finanțelor, însoțite de înscrisurile prevăzute la pct. 10 și 16 - 18, după caz, semnate, potrivit legii.

24. Corectarea erorilor cuprinse în situațiile financiare anuale, raportările contabile anuale, precum și în Declarația privind situația de trezorerie, se poate efectua în condițiile Procedurii de corectare a erorilor cuprinse în situațiile financiare anuale și raportările contabile anuale depuse de operatorii economici și persoanele juridice fără scop patrimonial, aprobată prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 450/2016, cu modificările și completările ulterioare. Erorile contabile, așa cum sunt definite de reglementările contabile aplicabile, se corectează la data constatării lor, potrivit reglementărilor respective. Ca urmare, în cazul corectării acestora nu poate fi depus un alt set de situații financiare anuale corectate.

25. Persoanele juridice fără scop patrimonial vor completa codul privind activitatea desfășurată, potrivit Clasificării activităților din economia națională - CAEN.

26. Declarația prevăzută la pct. 6 se depune la registratura unităților organului fiscal competent din subordinea Agenției Naționale de Administrare Fiscală sau la oficiile poștale, prin scrisori cu valoare declarată, sau numai în formă electronică, pe portalul www.e-guvernare.ro, având atașată o semnătură electronică extinsă.

IV. Precizări referitoare la persoanele juridice fără scop patrimonial care au optat pentru un exercițiu financiar diferit de anul calendaristic

27. Potrivit Ordinului ministrului finanțelor nr. 1240/2021 privind unele prevederi aplicabile persoanelor care optează pentru un exercițiu financiar diferit de anul calendaristic, entitățile care au optat pentru un exercițiu financiar diferit de anul calendaristic au obligația să întocmească și să depună raportări contabile anuale la 31 decembrie la unitățile organului fiscal competent din subordinea Agenției Naționale de Administrare Fiscală, în condițiile prevăzute în anexa care face parte integrantă din ordin.

28. Raportările contabile anuale prevăzute la pct. 27 se depun la unitățile organului fiscal competent din subordinea Agenției Naționale de Administrare Fiscală până la data de 31 mai inclusiv a exercițiului financiar următor celui de raportare (art. 37 alin. (2) din legea contabilității).

29. Entitățile prevăzute la pct. 27 întocmesc raportări contabile anuale la 31 decembrie distinct de situațiile financiare anuale încheiate la data aleasă pentru acestea, cu respectarea prevederilor Legii contabilității nr. 82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

30. Revenirea la anul calendaristic se efectuează în condițiile ordinului menționat anterior.

V. Precizări referitoare la persoanele juridice fără scop patrimonial care conduc contabilitatea în partidă simplă - Prevederi incidente din Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 3.103/2017 privind aprobarea Reglementărilor contabile pentru persoanele juridice fără scop patrimonial, cu modificările și completările ulterioare

31. Persoanele juridice fără scop patrimonial care, potrivit legii, conduc contabilitatea în partidă simplă nu întocmesc situații financiare anuale (art. 2 alin. (3) din ordin).

893736418.

Atentie ! Selectati mai întâi Situatii financiare/ Raportari contabile !

Nr.cr.	Cont		Suma	
1		Alege cont		-
				+

MINISTERUL FINANTELOR

AGENȚIA NAȚIONALĂ DE ADMINISTRARE FISCALĂ

Index încărcare: 893756418 din 28.04.2025

Ați depus un formular tip S1015 cu numărul de înregistrare **INTERNT-893756418-2025** din data de **28.04.2025** pentru perioada de raportare 12 2024 pentru CIF: **4851972**

Signature Not Verified

Digitally signed by Ministerul

Finantelor Publice

DN: cn=Ministerul

Finantelor Publice, o=RO

Reason: Document MFP

Nu există erori de validare.

BUGETUL DE VENITURI SI CHELTUIELI ANUL 2025

	AN 2025	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4
	LEI	LEI	LEI	LEI	LEI
1,Venituri totale	608500	160600	150800	158300	138800
din care:					
* taxe, vize ,legitimatii	196000	55000	49000	52000	40000
* cart.galb-rosii	88000	22000	24000	22000	20000
* contestatii	3200	800	800	800	800
* carnete	79000	19000	20000	20000	20000
* transferuri,contracte	85000	24500	18000	24000	18500
* taxe apel	800	200	200	200	200
* memorii	2800	700	700	700	700
taxa fotbal conect	12000	3000	3000	3000	3000
* taxa participare	20000	5000	5000	5000	5000
* taxa elib. fisa sportiv	18300	4800	4500	5000	4000
* vize arbitri, obs	18000	4500	4500	4500	4500
* dobanzi BCR	400	100	100	100	100
* subventii	25000	6000	6000	6000	7000
* donatii, sponsorizari	60000	15000	15000	15000	15000
2,Cheletuieli totale	596538	147834	150434	149436	148834
din care:					
a)cheltuieli personal	276738	69184	69184	69186	69184
din care:					
* sal.personal, prem	149175	37294	37294	37294	37293
* CAS	63750	15937	15937	15938	15938
* contrib.FD.sanatate	25500	6375	6375	6375	6375
* impozit sal	16575	4144	4144	4144	4143
* contrib.asiguratorie	5738	1434	1434	1435	1435
* deplasari	16000	4000	4000	4000	4000
b)chelt.administr	264600	65600	66200	69200	63600
din care:					
* dotari ob.inv	4000	1000	1000	1000	1000
* iluminat, apa	7200	2000	1600	1600	2000
* cheltuieli colab	98000	24000	24000	25000	25000
* posta,telefon	5200	1300	1300	1300	1300
* amortizare	10000	2500	2500	2500	2500
* servicii+chirii	67000	17000	16000	18000	16000
* imprim,mat, intretin	58000	14000	16000	16000	12000
* combustibil	6400	1600	1600	1600	1600
* chelt.piese schimb	8000	2000	2000	2000	2000
* chelt.asigurare	800	200	200	200	200
c)chelt.protocol	51000	12000	14000	10000	15000
d)comision BCR	1600	400	400	400	400
e)taxe locale	600	150	150	150	150
f)donatii acordate	2000	500	500	500	500

PRESEDINTE
Barbu Florentin



SECRETAR
Chiriceanu Dragos



TREZORIER
Radulescu Gabriel





Nr. 94 / 17.04. 2025

RAPORT AL COMISIEI DE CENZORI
privind situația financiar-contabilă la 31.12.2024,
în cadrul Asociației Județene de Fotbal Giurgiu

I. INTRODUCERE

Asociația Județeană de Fotbal Giurgiu (AJF, sau Asociația), este persoană juridică de drept privat, fără scop lucrativ, autonomă, neguvernamentală și neutră din punct de vedere politic, religios și etnic. Are Autorizația de funcționare nr. GR/B/00001/2001 și Certificat de identitate sportivă nr. GR/B/00001/2001, eliberate, în condițiile legii, de către Ministerul Tineretului și Sportului. Este membru afiliat al Federației Române de Fotbal (FRF), fiind o structură cu obiect sportiv de interes local, cu dreptul și scopul de a organiza, coordona și de a controla activitatea fotbalistică în județul Giurgiu, cu excepția competițiilor organizate de FRF și/sau LPF (Liga Profesionistă de Fotbal) singura autorizată în acest scop în teritoriul său de competență, conform Legii Educației Fizice și Sportului nr. 69/2000 și Statutului FRF.

Comisia de cenzori a fost aleasă pentru un mandat de 4 ani în cadrul Adunării Generale a Asociației Județene de Fotbal Giurgiu, din data de 06.08.2022, formată din ec. dr. SFETCU MARIAN - președinte, ec. RUSE SORIN - expert contabil și jur. CIUPITU SILVIU, membri.

În actul de evaluare și verificare efectuat de către Comisia de Cenzori, Asociația Județeană de Fotbal Giurgiu (AJF sau Asociația), a fost reprezentată de către prof. BARBU FLORENTIN – președinte, CHIRICEANU DRAGOȘ – secretar și ec. RĂDULESCU GABRIEL STELIAN – trezorerier.

Obiectivele Raportului Comisiei de Cenzori le-au reprezentat corectitudinea organizării și conducerii contabilității, a gestionării patrimoniului, a întocmirii situațiilor financiare și raportarea activității financiar contabile de către Asociația Județeană de Fotbal Giurgiu, la 31.12.2024.

Scopul prezentului Raport îl reprezintă verificarea modului în care este administrat patrimoniul AJF Giurgiu și de a asigura Adunarea Generală și utilizatorii acestuia, că evidența financiar-contabilă este conformă cu cadrul legal în vigoare, iar operațiunile economice efectuate reflectă corect situația patrimoniului acesteia, conform documentelor justificative prezentate.

1 COMISIA DE CENZORI:
Ec. Dr. Sfetcu M.
Ec. Ruse S.
Jur. Ciupitu S.

Perioada supusă evaluării Comisiei de Cenzori, a fost 01.01 - 31.12.2024, în urma căreia a fost întocmit prezentul Raport anual și depus în termenul legal, la sediul Asociației Județene de Fotbal Giurgiu.

Baza legală:

- Legea 82 / 1991 a contabilității republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, actualizat și Normele de aplicare a Codului fiscal
- Legea 69 / 2000 privind educația fizică și sportul;
- OMFP 3103 / 2017 pentru aprobarea reglementărilor contabile privind persoanele juridice fără scop patrimonial;
- Statutul Asociației Județene de Fotbal Giurgiu, aprobat legal;
- HG 1447 / 2007 privind activitatea fotbalistică;
- Decretul 209 / 1976 privind Regulamentul de casă, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 52 din 14 ianuarie 2016 privind aprobarea calculatorului pentru determinarea deducerilor personale lunare pentru contribuabilii care realizează venituri din salarii la funcția de bază, începând cu luna ianuarie 2016, potrivit prevederilor art. 77 alin. (2) și ale art. 66 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal

II. CONSTATĂRI

2.1. Organizarea contabilității. În cadrul Asociației Județene de Fotbal Giurgiu, activitatea financiar contabilă este organizată și condusă prin intermediul unei structuri organizatorice de specialitate, încadrată cu un post de 1 / 2 normă (4 ore / zi) de trezorer, ales pentru un mandat de 4 ani de către Adunarea Generală (la aceeași dată cu alegerea comisiei de cenzori, președinte și vicepreședinți, respective secretarul AJF), cu studii superioare de specialitate, așa cum prevede art. 10 al (2) din Legea 82 / 1991 republicată a contabilității. Contabilitatea este organizată și condusă în cadrul acestei structuri organizatorice prin program informatic, cu ajutorul Registrului Jurnal, Fișe de cont pentru operațiuni diverse - deschise pentru toate conturile utilizate de către AJF Giurgiu, cu corespondent în balanțele de verificare și situațiile financiare, respectiv Registrul inventar, în cadrul cărora documentele justificative s-au înregistrat fidel, operațiune cu operațiune. De asemenea, înregistrările contabile s-au efectuat cu respectarea principiului duble înregistrări și a înregistrărilor cronologice și sistematice. Operațiunile financiar contabile înregistrate în contabilitatea Asociației, sunt reflectate și raportate anual, prin intermediul situațiilor financiare, întocmite în formă simplificată, așa cum este prevăzut la art. 1 al. (2) din Reglementările contabile pentru persoane juridice fără scop lucrativ, aprobate prin Ordinul 3103 / 2017.

În cadrul obiectivului analizat, a fost verificată existența și utilizarea registrelor contabile obligatorii, așa cum prevede Legea 82 / 1991 cu modificările și completările ulterioare și a OMFP 3103 / 2017 și dacă evidența contabilă a operațiunilor economice efectuate de către AJF, respectă principiile contabilității, definite de cadrul legal aplicabil. A

2 COMISIA DE CENZORI:

Ec. Dr. Sfetcu M.

Ec. Ruse S.

Jur. Ciupitu S.

fost verificat modul de utilizare al registrelor contabile obligatorii, prin respectarea principiului dublei înregistrări, prin existența înregistrărilor operațiunilor economice aferente, atât în Registrul jurnal, preluarea lor fidelă în Fișele de cont pe conturi corespondente debitoare și creditoare, prin urmărirea respectării funcției lor contabile, respectarea înregistrărilor cronologice în Registrul jurnal și în Fișele de cont la momentul producerii lor, respectiv a principiului înregistrărilor sistematice a operațiunilor economice (pe feluri de operațiuni), toate pe baza documentelor justificative cât și din punct de vedere al concordanței acestora cu Registrul jurnal, Fișele de cont și Registrul inventar.

Verificarea Balanțelor de verificare sintetice și analitice, s-a efectuat prin confruntarea rulajelor și soldurilor din registrele contabile, preluarea acestora din Balanța precedentă în Balanța curentă, cumularul rulajelor precedente și curente, respectiv stabilirea soldurilor finale. De asemenea, a fost urmărită concordanța soldurilor din Balanțele de verificare analitice lunare, cu soldurile din balanța de verificare sintetică lunară și concordanța rulajelor consemnate în Registrul Jurnal, cu rulajele consemnate în luna curentă din Balanța de verificare aferentă, respectiv din Fișa de cont pentru operațiuni diverse. De asemenea a fost verificată egalitatea sumelor din conturile de activ cu sumele din conturile de pasiv, din Balanțele de verificare. Un alt aspect avut în vedere, l-a reprezentat activitățile economice ale Asociației de Fotbal Giurgiu, care au avut la bază constituirea veniturilor, analizate în raport cu cheltuielile efectuate în anul 2023

Conducerea contabilității a avut în vedere:

- Investiții, achiziții de materiale și materiale de natura obiectelor de inventar (active fixe, circulante și financiare);
- Debitorii și creditorii Asociației;
- Trezoreria Asociației;
- Cheltuielile și veniturile Asociației.

În perioada evaluată, Asociația Județeană de Fotbal Giurgiu a desfășurat activități economice în baza unui buget inițial aprobat în cadrul ședinței Biroului Executiv din februarie 2024, rectificat și aprobat în ședința acestor structuri din data de 21.03.2024, ca urmare a virării subvenției de la Federația Română de Fotbal.

În perioada evaluată, Asociația Județeană de Fotbal Giurgiu a achiziționat mobilier în valoare de 4.550,00 lei înregistrat (ct. 2141), fiind supus amortizării, conform legii.

Achizițiile de **materiale, servicii și de materiale de natura obiectelor de inventar**, au fost înregistrate pe baza cererilor aprobate de către Președintele AJF și justificate prin bonurile fiscale, borderouri, chitanțe și facturi emise de furnizorii de bunuri și servicii, înregistrate cronologic și sistematic, operațiune cu operațiune, preluate fidel în Registrul jurnal și Fișa de cont pentru operațiuni diverse, stabilindu-se rulajele și soldurile lunare. A fost urmărită preluarea soldurilor și rulajelor din Fișele de cont, în Balanțele de verificare. Atât cele inițiale, cât și cele curente.

La 31.12.2024, Asociația a înregistrat în contul de materiale și obiecte de inventar (ct. 302, ct. 303), un sold debitor de 12.045,40 lei, iar în conturile clasei de imobilizări (ct. 2121, ct. 2133, ct. 2141, ct. 2678, ct. 2812, ct. 2813 și

3 COMISIA DE CENZORI:

Ec. Dr. Sfetcu M.

Ec. Ruse S.

Jur. Ciupitu S.

ct. 2814) a înregistrat un sold debitor de 25.469,23 lei (rezultat din diferența dintre rulajul debitor de 238,377,93 lei și rulajul creditor de 212.908,70 lei).

În anul de raportare 2024, contul 461 – Debitori, AJF un are sold.

AJF Giurgiu, a înregistrat decontări prin entitățile afiliate (ct. 451), pe bază de protocol încheiat cu organizațiile (cluburile) sportive, membre ale Asociației Județene de Fotbal Giurgiu, până la 31.07.2024, conform Statutului acesteia aprobat și avizat conform legii, operațiuni economice reprezentând plata contravalorii serviciilor de arbitraj și asistențe prestate și a obligațiilor datorate la bugetul de stat, conform legii, care se efectuează prin AJF. Sumele rămase la 31.07.2024, au fost înregistrate la solicitarea membrilor în drept, în contul 731 – venituri din taxe și cotizații. La 31.12.2024, contul 451 – decontări prin entități afiliate, a înregistrat un sold creditor în sumă de 0,00 lei. Conform documentelor contabile, membrii afiliați Asociației, au plătit în avans sume aferente acestor operațiuni, materializate în analiticul ct. 472 – Venituri în avans, care a înregistrat la 31.12.2024 un sold cumulat creditor de 18.945,00 lei. Deși aceste sume nu aparțin AJF Giurgiu, dar fiind înregistrate în evidența contabilă a acesteia conform protocoalele încheiate, acestea trebuie prezentate fidel în documentele de evidență contabilă. Conform documentelor justificative – Lista aprobată cu Cluburile sportive care efectuează operațiuni prin AJF, înregistrările contabile au la bază ordine de plată și extrase de cont, înregistrate în fișa de cont sintetic și analitic și Fișa fiecărui Club sportiv (de la ct. 451.1, la ct. 451.70), conform listei menționate, materializate în balanțele de verificare sintetice și analitice, preluate în situațiile financiare ale Asociației.

Creditorii AJF Giurgiu sunt reprezentați de către salariații unității și colaboratorii acesteia, cu sumele care reprezintă drepturile lor bănești pentru activitatea depusă, aprobate în cadrul ședințelor Biroului Executiv. În sensul arătat, contul 421 – Salarii datorate, înregistrează la 31.12.2024, un sold creditor de 13.373,00 lei (de unde ct. 421 D – 192.121 lei și ct. 421 C – 205.894 lei), mai mare față de anul precedent, cu 4.265,00 lei / lună, ceea ce reprezintă o majorare a fondului de salarii, conform hotărârilor Biroului Executiv.

Contribuția la bugetul consolidat al statului, a personalului Asociației și respectiv a cluburilor sportive membre care au solicitat virarea contribuțiilor la bugetul asigurărilor de stat pentru serviciile de observare și arbitraj, s-a verificat prin recalcularea modului de aplicare a procentelor stabilite de legislația asigurărilor sociale, respectiv modul de aplicare a prevederilor OG 91 / 2007 privind unele modificări pentru asigurările sociale. De asemenea s-a verificat respectarea termenelor de depunere a Declarațiilor fiscale aferente la ITM, AJOFM, CASS, ANAF. S-a avut în vedere compararea sumelor înscrise în « Declarația 112 » și sumele din Balanța de verificare, aferente fiecărei luni analizate, depuse la organul fiscal.

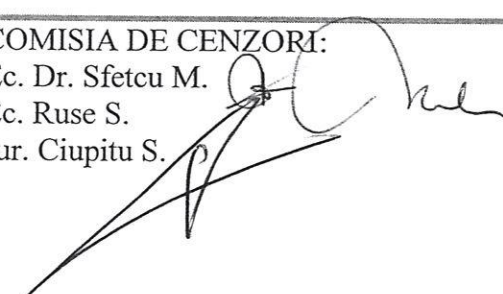
Verificarea debitorilor și a creditorilor, a avut la bază documentele justificative (state de plată, referate, ordine de deplasare, facturi), Fișele de cont, Note contabile și Balanțele de verificare lunare din perioada analizată și s-a efectuat prin compararea acestora cu cadrul legal aplicabil.

4 COMISIA DE CENZORI:

Ec. Dr. Sfetcu M.

Ec. Ruse S.

Jur. Ciupitu S.



Trezoreria A.J.F., este reprezentată de operațiunile financiare efectuate de către AJF Giurgiu, prin bancă - contul 521 - Conturi deschise la bănci și casieria unității - contul 531 - Casa în lei. Pentru operațiunile efectuate au fost verificate referatele de necesitate și existența aprobărilor acestora pentru justificarea achizițiilor aferente nevoilor curente, bonuri fiscale, facturi și ordine de plată pentru achitarea furnizorilor și extrase de cont, chitanțele eliberate de către AJF pentru încasările care fac obiectul cotizațiilor, penalizărilor, pentru echipele aflate în competiție (sanctiunile cu cartonașe galbene și / sau roșii, eliberări de carnet și legitimații sportive și fișe de înscriere, contestații, legile jocului), la nivelul fiecărei luni analizate, conform obiectului de activitate al Asociației Județene de Fotbal Giurgiu. De asemenea, operațiunile efectuate prin bancă au fost verificate prin concordanța extraselor de cont, respectiv chitanțele și dispozițiile de plată, cu Registrul contabile obligatorii și Balanțele de verificare.

Operațiunile efectuate prin casierie au fost verificate prin consemnarea acestora în Registrul de casă pentru plățile efectuate, referate de necesitate aprobate, bonuri fiscale, facturi emise de furnizorii de bunuri și servicii etc. și încasările efectuate conform chitanțelor emise de către casieria AJF. De asemenea, s-a urmărit concordanța înregistrărilor din registrul jurnal cu chitanțele eliberate pentru încasări și referate aprobate pentru achiziționarea de materiale și consumabile, dispoziții plată / încasare pentru deplasările în interesul AJF Giurgiu și a depunerilor și extragerilor de numerar la / de la bănci, pentru încasările depuse sau plata drepturilor bănești cuvenite (salarii, sume achitate colaboratorilor pentru serviciile prestate, achitarea unor furnizori), ori alte servicii prestate de terți.

Registrul de casă respectă modul de întocmire și este organizat și condus în concordanță cu Regulamentul operațiunilor de casă, Legea contabilității și Normele de utilizare a formularelor comune în economie. Soldul la finele lunii din Registrul de casă este identic cu soldul debitor al ct. 5311 din Fișa de cont și Balanța de verificare. De asemenea se respectă prevederile Legii nr. 70 din 2 aprilie 2015 pentru întărirea disciplinei financiare privind operațiunile de încasări și plăți în numerar și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 193/2002 privind introducerea sistemelor moderne de plată.

La 31.12.2024, AJF Giurgiu a înregistrat în contul 5121 - Conturi deschise la bănci, un sold debitor de 115.793,29 lei și în contul 5311 - Casa în lei, un sold debitor de 6.239,13 lei. Soldul rezultat din Extrasul de cont eliberat de bancă la finele lunii, este identic cu soldul debitor al ct. 5121 - Fișa de cont și Balanța de verificare.

Cheltuielile și veniturile unității. Cheltuielile reprezintă operațiunile economice efectuate și achitate în perioada analizată, respectiv veniturile obținute de către AJF, în perioada controlată.

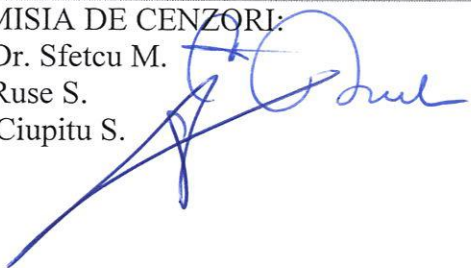
Au fost verificate facturile emise de către furnizorii pentru materialele și / sau obiectele de natura obiectelor de inventar și a serviciilor prestate achiziționate, a ordinelor de plată, înregistrate pe baza Notelor contabile în Registrul Jurnal. Fișa de cont pentru operațiuni diverse, referatele și dispozițiile de plată întocmite și aprobate de către președintele Asociației, pentru diferite achiziții de materiale și consumabile (achiziții materiale de natura obiectelor de inventar, materiale consumabile).

5 COMISIA DE CENZORI:

Ec. Dr. Sfetcu M.

Ec. Ruse S.

Jur. Ciupitu S.



Veniturile obținute au la bază chitanțe eliberate de casieria unității ca urmare a primirii sumelor, în concordanță cu obiectul de activitate al AJF și evidențiate în contul 5311 – Casa. Operațiunile derulate prin bancă au la bază Ordine de plată pentru activitățile cuprinse în obiectul de activitate al AJF, derulate prin contul 5121 – conturi deschise la bănci, conform extraselor de cont emise de bănci, pentru operațiunile economice efectuate de către AJF. Veniturile sunt constituite din înscrieri, sancțiuni pentru cartonașe cumulate de către jucători, contestații, transferuri de jucători diferite taxe specifice, observatori, etc., fiind în concordanță cu Balanțele de verificare, Fișele de cont (ct. 5121 – conturi la bănci și ct. 5311 - casa), Notele contabile și Registrul jurnal, conform legii și a obiectului de activitate (ct. 731 – venituri din taxe, cotizații, în sumă de 544.953,38 la 31.12.2024, față de 517.703,38 lei la 31.12.2023, cu 27.250 lei mai mult decât perioada precedentă, reprezentând sumele transferate la cerere din contul 451, respectiv operațiunile de colectare a veniturilor). Veniturile rezultate din finanțarea competițiilor pentru echipele de juniori organizate la nivelul Județului Giurgiu, de la Federația Română de Fotbal, prin ct. 739 – subvenții, la 31.12.2024, au fost în sumă de 27.878,00 lei și prin sponsorizări ct. 733 – venituri din sponsorizări, cu un sold creditor la 31.12.2024, de 1.730,00 lei.

AJF a înregistrat prin conturile aferente Clasei 6 de conturi – Cheltuieli, un total cheltuieli în sumă de 538.660,57 lei, sub cheltuielile stabilite în bugetul aprobat, de 542.776,00 lei, iar prin conturile aferente Clasei de conturi 7 – Venituri, un total venituri în sumă 585.248,85 lei, depășind veniturile cuprinse în bugetul aprobat, de 563.200,00 lei. **Contul 121 are la data de 31.12.2024 un sold creditor de 46.588,28 lei, reprezentând excedentul înregistrat în anul 2024.** Facem precizarea că soldul debitor al ct. 121 are la bază nivelul cheltuielilor (cele mai relevante), în raport cu nivelul încasărilor, astfel:

Ct. 604 – Cheltuieli cu materialele nestocate = 45.083,00 lei, față de 54.000,00 lei prevăzut în buget aprobat;

Ct. 621 – Cheltuieli cu colaboratorii = 94.823,00 lei, față de 96.000,00 lei prevăzut în buget aprobat prevăzut;

Ct. 623 – Cheltuieli cu protocolul = 30.363,35 lei, față de 35.000,00 lei prevăzut în buget aprobat;

Ct. 625 – Cheltuieli cu deplasări = 14.847,15 lei, față de 16.000,00 lei prevăzut în buget aprobat;

Ct. 628 – Alte cheltuieli cu serviciile prestate de terți = 60.798,68 lei, față de 64.000,00 lei prevăzut în buget aprobat;

Ct. 641 – Cheltuieli cu salariile = 237.252,00 lei, față de 255.176,00 lei prevăzut în buget aprobat;

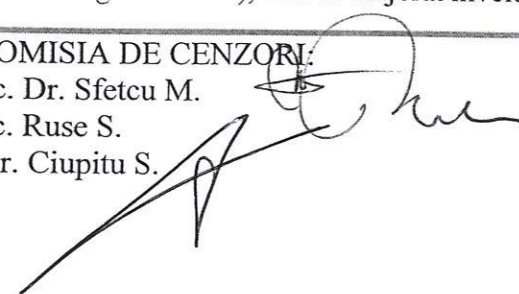
Deși cheltuielile cu salariile personalului sunt constante, acestea reprezintă salariile brute ale personalului AJF având ponderea cea mai mare în totalul cheltuiilor, deși nu au fost acordate premii sau alte stimulente financiare. Un aspect constatat, îl reprezintă situația în care în anul 2024, cheltuielile cu protocolul au un impact puternic ca urmare a organizării festivităților pentru decernarea premiilor pentru serviciile de arbitraj, acțiunile AJF Giurgiu de promovare a fotbalului în rândul tinerilor prin organizarea competiției (Campionatul județean de juniori), în care selecționate județeană de fotbal prestează meciuri și cu alte selecționate județene de fotbal (Campionatul interjudețean) și motivarea echipelor de fotbal cu diverse materiale de natura obiectelor de inventar (tircouri, seturi de plasă pentru poartă, cupe pentru premiarea învingătorilor etc), care au majorat nivelul cheltuielilor.

6 COMISIA DE CENZORI:

Ec. Dr. Sfetcu M.

Ec. Ruse S.

Jur. Ciupitu S.



De asemenea, din comparația veniturilor și a cheltuielilor materializate în balanța de derivate la 31.12.2024 și în fișele de cont, cu bugetul aprobat în ședința Biroului Executiv din data de 21.03.2024, arătată mai sus, a rezultat că veniturile AJF au fost cu 22.048,00 lei mai mari decât cele prevăzute, iar nivelul cheltuielilor a fost menținut la un nivel rezonabil, sub plafonul stabilit prin buget cu 4.115,43 lei, de unde rezultă un management economic-financiar eficient.

Inventarierea patrimoniului AJF Giurgiu, s-a efectuat la data de 30.12.2024 și a fost dispusă în baza Deciziei președintelui AJF privind inventarierea, cu nr. 2 / 27.12.2024, prin care s-a stabilit comisia de inventariere și data inventarierii. Au fost întocmite Liste de inventariere pe categorii de bunuri (mijloace fixe, materiale de natură obiectelor de inventar), casieria și banca, în urma cărora a fost întocmit procesul verbal de inventare din data de 31.12.2024, aprobat de către președintele Asociației. Rezultatul inventarierii a fost consemnat în Registrul de inventar care a stat la baza întocmirii situațiilor financiare la 31.12.2024, din care a rezultat:

Mijloace fixe = 238.377,93 lei;

Obiecte de inventar = 56.249,97 lei;

Obiecte de inventar depreciate moral / fizic = 0,00 lei;

Materiale = 10.051,08 lei.

Conform Procesului verbal de inventariere încheiat un au fost constatate diferențe și deprecieri.

Întocmirea situațiilor financiare. Unitatea întocmește situații financiare simplificate, Bilanțul contabil la 31.12, Fluxul de trezorerie și Contul de profit și pierdere, astfel:

a) Conform Bilanțului contabil la 31.12.2024:

Active imobilizate = 25.469 lei;

Active circulante = 142.683 lei;

Stocuri = 10.051 lei;

Creanțe = 10.600 lei;

Banca și casa = 122.032 lei;

Datorii curente = 32.822 lei;

Venituri în avans = 18.945 lei;

Capitaluri proprii = 116.385 lei;

Rezultat (Excedent) = 46.588 lei;

b) Conform Contului rezultatului exercițiului la 31.12.2024

Venituri din activitatea de bază = 585.249 lei

Subvenții = 24.878 lei;

Donații = 0,00 lei.

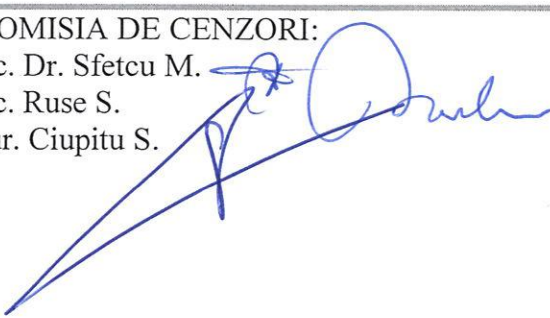
7

COMISIA DE CENZORI:

Ec. Dr. Sfetcu M.

Ec. Ruse S.

Jur. Ciupitu S.



Întocmirea situațiilor financiare are la bază preluarea sumelor cumulate din balantele de verificare întocmite lunar, de la 31.01.2024, la 31.12.2024, în Balanța de verificare întocmită la 31.12.2024, prin preluarea soldurilor și a rulajelor din balanțele precedente, a rulajelor și soldurilor lunare privind conturile deschise cu care operează Asociația Corectitudinea întocmirii balanțelor de verificare s-a efectuat prin confruntarea documentelor justificative cu Registrul Jurnal, Fișa de cont, rulajul și soldul conturilor din aceste registre, respectiv compararea lor cu sumele înscrise în balanțele de verificare întocmite, dar și a declarațiilor fiscale întocmite, așa cum am arătat mai sus.

CONCLUZII

Asociația Județeană de Fotbal Giurgiu, desfășoară activități non – profit, în interesul general și al membrilor săi, prin organizarea, promovarea și dezvoltarea activităților fotbalistice din Județul Giurgiu și nu datorează impozit pe profit, conform legii. Organizarea și conducerea contabilității AJF Giurgiu, are la bază prevederile Legii 82 / 1991 și contabilității actualizată și OMFP 3103 / 2017 privind aprobarea reglementărilor contabile pentru persoanele juridice fără scop patrimonial, legislația privind asigurările sociale, legislația privind activitatea sportivă și regulamentele privind desfășurarea activității fotbalistice aprobate legal.

La 31.12.2024, Asociația Județeană de Fotbal Giurgiu a înregistrat un excedent de 46.588 lei, materializat în creditul contului de rezultate, ct 121- rezultatul activității, iar după aprobarea acestuia în cadrul Adunării Generale din anul 2024, reportarea în contul 117.1 – Rezultatul reportat.

Din punct de vedere al organizării și conducerii contabilității, înregistrările, inclusiv inventarierea patrimoniului, reflectă fidel operațiunile economice efectuate de către AJF Giurgiu, consemnate în registrele contabile obligatorii, balanțele de verificare și în situațiile financiare. Veniturile și cheltuielile sunt în concordanță cu obiectul de activitate al A.J.F. Taxele și onorariile (vize și penalități) aplicate, în relațiile cu participanții la competiție sunt în concordanță cu Legea 69 / 2000 privind educația fizică și sportul, respectiv Regulamentul AJF aprobat legal Regulamentul de organizare a activității fotbalistice și Regulamentul privind statutul și transferul jucătorilor de fotbal așa cum au fost aprobate.

III. RECOMANDĂRI

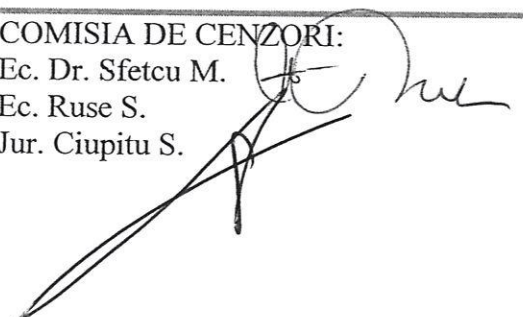
Comisia de cenzori recomandă înregistrarea corespunzătoare a excedentului de 46.588 lei, la 01.01.2025, în contul 117 – rezultatul reportat. De asemenea, se impune utilizarea eficientă, eficace și economică a resurselor financiare, umane și materiale aparținând Asociației Județene de Fotbal Giurgiu, la un nivel rezonabil, pentru îndeplinirea obiectivelor stabilite prin regulamentele acesteia, prin scăderea nivelului de cheltuieli din zona consumului prin utilizarea metodelor legale pe care le are la dispoziție Asociația, cu respectarea obiectului de activitate. Un al

8 COMISIA DE CENZORI:

Ec. Dr. Sfetcu M.

Ec. Ruse S.

Jur. Ciupitu S.



aspect recomandat, îl reprezintă analiza în detaliu a cheltuielilor efectuate din domeniul decontării deplasărilor și colaboratorilor, în interesul Asociației.

Pentru întărirea disciplinei financiar-fiscale în cadrul AJF Giurgiu, Comisia recomandă limitarea operațiunilor de plată prin casierie, numai pentru necesitățile zilnice curente. Pentru asigurarea principiului transparenței, comisia de cenzori recomandă, de asemenea, afișarea pe site-ul Asociației a Bilanțului contabil la 31.12.2024, aprobat, precum și acest Raport.

Comisia de cenzori solicită conducerii Asociației de Fotbal Giurgiu să analizeze recomandările propuse în prezentul Raport și să decidă în consecință.

Acest Raport a fost întocmit pe baza documentelor justificative puse la dispoziție de persoanele în drept, iar la încheierea verificării documentelor contabile ale Asociației Județene de Fotbal Giurgiu, a situațiilor financiare solicitate de către cenzori, acestea au fost restituite în totalitate, conducerii.

Comisia de cenzori supune atenției că obligația organizării și conducerii contabilității Asociației Județene de Fotbal Giurgiu, aparține Președintelui și Trezorerului acesteia și poartă întreaga răspundere pentru corectitudinea înregistrărilor contabile și prezentarea informațiilor în situațiile financiare și nu pot fi absolviți de această răspundere prin invocarea acestui Raport.

Prezentul raport a fost întocmit în două exemplare din care un exemplar la Asociația Județeană de Fotbal Giurgiu.

COMISIA DE CENZORI:

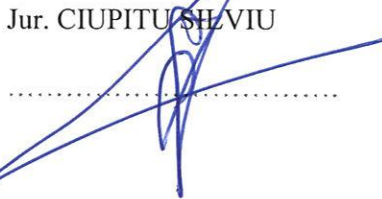
Președinte, Ec. Dr. SFETCU MARIAN

.....


Membri: Ec. RUSE SORIN

.....


Jur. CIUPITU SILVIU

.....


Prezentul Raport conține 9 (nouă) pagini, numerotate și certificate.
Președinte :

